

## 领事处

### 备案旅行社签证申请提交最新规定

1. 签证是菲律宾共和国政府经菲律宾共和国驻华大使馆领事处酌情签发。
2. 备案旅行社享有担保合法游客申请签证的特权。合法游客是指打算短期入境菲律宾旅游，且无任何其他目的的旅客。
3. 备案旅行社有责任仔细审核其担保的申请人。
4. 备案旅行社担保个人申请签证时，需提交以下材料：
  - 4.1 护照
  - 4.2 两（2）张填写完整的 FA Form No.2（菲律宾非移民签证）申请表，两张护照照片尺寸的彩色照片
  - 4.3 中国公民身份证复印件
  - 4.4 中方旅行社签证申请函，需标注日期、签名、加盖公章
  - 4.5 菲律宾地接社经过公证的担保书
  - 4.6 机票行程单
5. 除了上述要求，备案旅行社担保团队申请签证时，需提交以下材料：
  - 5.1.1 提供申请人名单(含护照信息)电子版，排列顺序与护照顺序一致。
6. 团队签证的所有旅客需搭乘同一航班。
7. 领事官员视具体情况或要求补充材料。备案旅行社应遵照领事官员要求补充材料。
8. 签证申请只能由指定送签员提交。
9. 所有送签员需佩戴本单位工作证。
10. 除非另有指示，送签员只可在 **9:00 am – 11:00 am** 提交签证申请。9:00 am 之前或 11:00 am 之后提交的签证申请不予受理。
11. 签证最早只能于签证取条上规定日期下午 3:00 – 5:00 领取。

12. 领事处有权在签证取条上规定日期之后发放签证。建议备案旅行社以备不虞。
13. 前五大旅行社可每天办理四十(40)个加急。领事处将根据该旅行社上个月提交的签证数量决定旅行社的规模。
14. 其他活跃旅行社可每天办理二十(20)个加急。前一个月提交签证超过五次的旅行社即被视为活跃旅行社。
15. 备案旅行社有责任确保提交时材料按正确顺序整理好。如果备案旅行社所提交材料信息不真实、不正确或者未更新, 该申请将被视作错误申请。错误申请均不受理。常见错误申请如下:
  - 15.1 申请表 (FA Form No.2) 部分或全部信息有误、可疑或不全
  - 15.2 申请表入境港口填写有误
  - 15.3 申请表模糊不清
  - 15.4 申请表手写字迹不清、无法辨认
  - 15.5 申请表未按正确顺序整理好
  - 15.6 申请表照片未粘正粘牢
  - 15.7 照片为复印件或尺寸不符
  - 15.8 航班信息不正确
  - 15.9 电子版主名单信息录入有误或未按正确顺序编排
  - 15.10 护照未按顺序排好
  - 15.11 旅行社的函未签字或未盖章
  - 15.12 担保书未做公证或信息有误
16. 领事处有权拒签或退签。同样, 领事官员有权拒签且不作解释。领事官员的决定为最终决定。
17. 所有审理中的申请不得要求更改。申请材料中所有信息包括航班信息, 不得更改; 否则将被拒签。
18. 如提交以下材料, 备案旅行社可向领事处提出撤回审理中的申请并随后重新申请:
  - 18.1 中方旅行社来函, 请求撤回审理中的申请并重新申请, 并解释该撤签原因, 需注明日期、签字, 加盖公章

- 18.2 菲律宾地接社的担保书，注明更新信息，需公证
- 18.3 两张填写完好的申请表，注明更新信息，以及两张护照照片尺寸的彩色照片
- 18.4 更新后的航班行程
19. 提交所需材料时，备案旅行社提出审理中的申请撤签和重办的请求，领事官员可批准，也可不批准。领事官员的决定为最终决定。
20. 有关审理中的申请撤签或重办的询问，应在办公时间向领事处提出。
21. 备案旅行社不得通过主管领事官员之外的其他任何使馆官员传话。
22. 除非另有公开说明，由领事官员向旅行社传达的关于签证申请的所有信息均为机密。备案旅行社不得散布错误信息。
23. 一旦发现备案旅行社违反上述规定，将受到以下处罚：
  - 23.1 一次违规，书面或口头警告
  - 23.2 二次违规，中止签证申请权两天
  - 23.3 三次违规，很可能吊销备案资质
24. 领事处有权不作预先通知修订或修改上述规定。
25. 上述规定立即生效。

**ELIZABETH T. TE**

戴鸳鸯

总领事

批准

**JOSE SANTIAGO L. STA ROMANA**

罗马纳

大使

北京，2018年1月24日